

Marca da  
bollo da  
**€ 16.00**

ALLA CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA  
Direzione Territorio e Mobilità  
Servizio Amministrazione Territorio e Trasporti  
Ufficio Trasporti  
Largo F. Cattanei 3  
16147 – Genova  
Tel. 010/5499734

Istanza per l'iscrizione all'esame per il conseguimento dell'attestato

di idoneità professionale all'esercizio  
dell'attività di

**AUTOTRASPORTATORE SU STRADA DI  
MERCÌ**

**SI CHIEDE, ai sensi degli articoli 7 e 8 del Decreto Legislativo n. 395/2000, dell'Art. 8 del Reg. CE 1071/2009, dell'Art. 8 del Decreto 25/11/2011 e della nota Ministeriale Prot. n° 26141 del 02/12/2011 e del "Regolamento per l'espletamento degli esami per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio di autotrasportatore di merci per conto di terzi e di autotrasportatore di persone su strada" approvato con deliberazione di Consiglio Metropolitanò n. 30 del 25/06/2015:**

**di essere ammesso a sostenere l'esame:**

- per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasportatore su strada di merci per trasporti **NAZIONALI E INTERNAZIONALI**
- integrativo dei soli trasporti **INTERNAZIONALI** essendo già in possesso di attestato nazionale n.....  
rilasciato  
da..... in  
data.....

**A TAL FINE SI DICHIARA,**

**ai sensi degli articoli 46 E 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni false, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità:**

- di essere maggiorenne;
- di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza e non essere stato sottoposto a misure amministrative di sicurezza personale o alle misure di prevenzione

previste dall'articolo 120, comma 1, del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, e successive modificazioni

**oppure**

- di richiedere gli accertamenti d'ufficio;
- di essere cittadino/a \_\_\_\_\_;
- di essere residente in \_\_\_\_\_;
- di avere superato il corso di istruzione secondaria di secondo grado presso l'istituto \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ conseguendo il titolo di \_\_\_\_\_ nell'anno scolastico \_\_\_\_\_;

**oppure**

- di avere assolto l'obbligo scolastico presso l'istituto \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ nell'anno scolastico \_\_\_\_\_; e di aver regolarmente frequentato un corso di preparazione agli esami per il conseguimento delle idoneità professionali di autotrasportatore su strada di merci per conto terzi o di persone ed essere in possesso del relativo attestato di frequenza rilasciato da \_\_\_\_\_;
- di autorizzare la Città Metropolitana di Genova a fornire i miei dati (nome, cognome, n. telefonico, e-mail) per fini lavorativi;
- di voler ritirare – nel caso di superamento dell'esame - l'attestato di idoneità professionale presso:
  - Gli Uffici della Città Metropolitana di Genova di Genova Quarto - Largo F. Cattanei 3 Tel. 010 5499734 – e.mail: mariateresa.sietti@cittametropolitana.genova.it;
  - Gli Uffici dell'URP della Città Metropolitana di Genova – Salita S. Caterina 52R – 010 5499456 - e.mail: info@cittametropolitana.genova.it;
  - Gli Uffici dell'URP della Città Metropolitana di Genova Corso Millo 1 Chiavari (presso Istituto Scolastico) - Tel. 010 5499211 - e.mail: info@cittametropolitana.genova.it.

**SI DICHIARA. inoltre**

**di essere a conoscenza che la comunicazione ai candidati ammessi all'esame circa la sede e gli orari delle prove, sarà pubblicata sul sito [www.cittametropolitana.genova.it](http://www.cittametropolitana.genova.it) – Viabilità e Trasporti – News, almeno 20 giorni prima della data fissata per l'esame.**

**ALLEGA**

**(barrare le caselle corrispondenti ai documenti allegati)**

- Attestazione del versamento di € 77,00.  
Come disposto dal D.Lgs. n.179 del 26/8/2016 il pagamento delle spese di istruttoria può essere effettuato solamente tramite lo Sportello dei Pagamenti PAGOPA.

Per poter procedere:

- 1) Accedere al sito <https://www.cittametropolitana.genova.it> e cliccare sul pulsante PAGOPA in alto, poi sul pulsante pagoPA Paga  
Oppure  
Accedere al sito <http://nrp.regione.liguria.it/portalecittadino/pub/homepage>
- 2) Scegliere "PAGAMENTI SENZA AVVISO"
- 3) Compilare i campi richiesti. Nel caso in cui chi effettua il pagamento sia persona diversa dall'avente titolo, indicare nella causale l'intestatario della pratica per la quale si chiede l'istruttoria.  
Si può procedere direttamente al pagamento on-line oppure, tramite il pulsante "PAGA PIU' TARDI", (in corso di attivazione) procedere alla stampa del modulo e pagare presso istituti prestabiliti.

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale;
- attestato di frequenza del corso di preparazione all'esame (solo se non in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado); (\*)
- titolo di studio, ovvero certificato di aver assolto l'obbligo scolastico (\*)
- attestato di idoneità professionale per trasporti nazionali (se la prova d'esame riguarda i trasporti internazionali); (\*)
- permesso di soggiorno (per i cittadini extra comunitari).(\*)

(\*) **originale, oppure copia autenticata, oppure copia con originale in visione.**

### **SI PRENDE ATTO**

**che non è consentito svolgere la funzione di preposto alla direzione dell'attività di autotrasporto in assenza del requisito dell'onorabilità previsto dall'art. 5 del D.Lgs. 395/2000.**

**Pertanto il superamento dell'esame non è sufficiente ad abilitare alla mansione di preposto chi ha riportato condanne ostantive o si trova nelle condizioni di ostantività previste dall'art. 5 del D. Lgs. 395/2000 di cui sopra.**

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_  
firma da autenticare qualora la domanda non sia  
presentata dal diretto interessato e non venga  
allegata la fotocopia di un documento di  
riconoscimento del richiedente ai sensi D.P.R.  
445/00